Рассмотрено
на педагогическом совете ЦДЮНТТ
протокол от 24.07.№ 3

Утверждаю
Директор МАОУ ДОД ЦДЮНТТ
_____ Л.М.Буторина

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского (юношеского) научно-технического творчества» (далее – Учреждение) регламентирует деятельность Совета как органа самоуправления.

1.2. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему рассматриваются на заседании Совета, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесс.

## 2. Цель и задачи деятельности Совета родителя обучающихся.

2.1. Совет создан в целях учета мнения родителей обучающихся при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.2. Задачи Совета:

-Укрепление связей и выстраивание эффективного партнерства между семьей и Учреждением в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;

-Выявление потенциальных возможностей и привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения;

-Контроль деятельности Учреждения и в части соблюдения законных прав и интересов обучающихся;

-Содействие администрации Учреждения:

в выработке единства совестных целей и ожиданий для всех участников образовательного сообщества и поиске путей их эффективности реализации;

в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;

в укреплении материально-технической базы Учреждения;

в формировании и поддержки привлекательного имиджа Учреждения в социуме, расширении партнерства, общественных связей.

## 3. Основные функции Совета родителей обучающихся.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей, обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении массовых особо значимых для Учреждения мероприятиях.

3.4. Оказывает помощь администрации в организации и проведении общих родительских собраний и конференций.

3.5. Рассматривает обращение в свой адрес, а также обращения по вопросам , отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей обучающихся, по поручения директора Учреждения.

3.6. Взаимодействует с общественными и иными организациями по вопросам популяризации традиций Учреждения иным вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил.

## 4. Организация деятельности совета родителей.

4.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Представители в Совет избираются сроком на три года.

4.2. Из своего состава Совет избирает председателя, секретаря.

4.3. Для координации работы в состав комитета включается заместитель директора Учреждения (или педагогический работник по представлению администрации).

4.4. Члены Совета могут действовать индивидуально и как часть команды.

4.5. Члены Совета осуществляют тесную связь с родителями в каждом объединении.

4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6.1. Совет правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его полного количественного состава.

Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.6.2. На заседании Совета ведется протокол. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

В протоколе фиксируется повестка дня, выступления, предложения, замечания членов Совета, принятые решения. Протокол ведется секретарем, подписывается представителем и секретарем.

На заседаниях Совета по необходимости могут присутствовать директор, заместители директора, заведующие отделом, педагоги.

4.7. Совет (в полном или частном) составе может присутствовать на расширенных заседаниях Педагогического совета.

4.8. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездно основе.

4.9. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор и представитель Совета.

## 5. Права Совета родителей обучающихся.

Совет имеет право:

5.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Учреждения, направленные на улучшение работы Учреждения, получить информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Заслушать и получить информацию от руководства Учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

5.3. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении локальных актов Учреждения в части установлении прав и обязанностей обучающихся.

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению и прав.

5.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) и обучающихся в соответствии с правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

5.6. Ходатайствовать о поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете и вклад в развитие различных направлений деятельности Учреждения.

5.7. Решать самостоятельно вопросы привлечения дополнительных источников финансирования и пополнения материальной базы исключительно на добровольной основе; определять цели, расходования всех привлеченных Советом финансовых средств исходя из потребностей Учреждения по согласованию с администрацией.

## 6. Документация Совета родителей обучающихся.

6.1. На заседании Совета ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и секретарем.

6.2. Протоколы заседаний Совета хранятся в делах Учреждения согласно номенклатуре дел.